



Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland
matrikel 1597 Sundbyvester kvarter

Vedtægter for Andelsboligselskabet ”Halland”



**Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland
matrikel 1597 Sundbyvester kvarter**

§ 1. Foreningen og medlemmer	3
§ 2. Depositum og hæftelse	3
§ 3. Formue og andel.....	3
§ 4. Boligafgift og varmeafgift.....	4
§ 5. Vedligeholdelse og forandringer.....	4
§ 6. Husorden	6
§ 7. Overdragelse og overdragelses sum.	6
§ 8. Samlivsophævelse.....	7
§ 9. Forsømmelse.....	8
§ 10. Dødsfald	8
§ 11. Eksklusion.....	8
§ 12. Generalforsamling.....	8
§ 13. Indkaldelse, afstemning, protokollat m.v.	9
§ 14. Bestyrelsen	10
§ 15. Regnskab og revision.....	11
§ 16. Opløsning.....	11



Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland
matrikel 1597 Sundbyvester kvarter

§ 1. Foreningen og medlemmer

- 1.1. Foreningens navn er "Andelsboligselskabet Halland"
- 1.2. Foreningens hjemsted er København.
- 1.3. Foreningens formål er at eje og drive ejendommen matrikelnr. 1597 Sundbyvester kvarter.
- 1.4. Som medlem kan med bestyrelsens godkendelse optages enhver fuldmyndig person jvf. §7.2.
Hvert medlem kan kun have 1 lejlighed og er forpligtiget til at bebo denne jvf. § 9.
- 1.5. De 6 små haver i Hallandsgade hører til de lejligheder, som har altan ned til den pågældende have, jf. nærmere § 5.7.

§ 2. Depositum og hæftelse

- 2.1. Ved eventuel fraflytning er bestyrelsen berettiget til at tilbageholde et beløb af salgssummen til dækning af konstaterede fejl, mangler, skyldig boligafgift, varmeafregning m.m.
Der tilbageholdes som minimum administrators standardbeløb.
Der vil ske afregning senest 1 måned efter eventuel udbedring af fejl og mangler, afregning af varme og eventuelle tilladelser/forpligtigelser er indhentet jvf. § 5.3.
- 2.2. Medlemmer hæfter kun personlig/solidarisk for den pantegæld, som indestår i ejendommen samt for den bankgæld, der er sikret ved ejerpantebrev i ejendommen, såfremt pantehaverne har taget forbehold herom.
I øvrigt hæfter de for foreningens forpligtelser alene med deres foreningsindskud, der indgår i foreningens formue som ansvarlig kapital og ikke forrentes.
- 2.3. Et fratrædende medlem eller dennes bo hæfter for den solidariske forpligtigelse, indtil ny godkendt andelshaver har overtaget andelen og dermed forpligtigelsen.

§ 3. Formue og andel

- 3.1. Medlemmerne har andel i foreningens formue i forhold til forholdstal: 71 ½.
- 3.2. Andelen kan belånes i overensstemmelse med reglerne i andelsboligloven.
Foreningen kan kræve, at andelshaveren betaler et rimeligt vederlag for afgivelse af erklæring i henhold til andelsboligloven §4 a.
Andelen kan kun overdrages eller på anden måde overføres til andre i overensstemmelse med reglerne i § 7, § 8 og § 10.



**Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland
matrikel 1597 Sundbyvester kvarter**

- 3.3 For andelen udstedes et andelsbevis, der lyder på navn (e). Bortkommer andelsbeviset kan bestyrelsen udstede et nyt, der skal angive, at det træder i stedet for det bortkomne.

§ 4. Boligafgift og varmeafgift.

- 4.1. Boligafgiftens størrelse fastsættes af generalforsamlingen og er til enhver tid bindende for alle andelshavere.
Generalforsamlingen har ligeledes kompetence til at foretage regulering af boligafgiften for de enkelte boliger, således at det indbyrdes forhold mellem boligafgiftens størrelse kommer til at svare til boligens lejeværdi.
- 4.2. Varmeafgiftens størrelse fastsættes individuelt på baggrund af den enkelte andelshavers faktiske forbrug og er til enhver tid bindende for alle andelshavere med 1 mdr. varsel Eventuel merbetaling eller tilbagebetaling i henhold til særskilt varmeregnskab sker pr aflæsningsdagen foretaget af Københavns Energi med opkrævning / modregning over boligafgiften hurtigst mulig.
- 4.3. Ved fraflytning opgøres varmeregnskabet i henhold til aflæsning foretaget på den dag overdragelsen finder sted.

§ 5. Vedligeholdelse og forandringer.

- 5.1 Forsvarlig udvendig vedligeholdelse foretages af andelsboligforeningen, herunder fornyelse og udvendig vedligeholdelse af vinduer og døre.
Indvendig vedligeholdelse af boligen påhviler de enkelte andelshavere.
Indvendig vedligeholdelse omfatter ikke alene hvidtning, maling og tapetsering, men også vedligeholdelse og fornyelse af gulvbrædder, loftspuds, indvendige døre og alt boligens udstyr herunder el-ledninger, el-kontakter, lavtskyloiletter, vaske, vandhaner vandrør og gasledninger, hvorimod andelsforeningen sørger for vedligeholdelse og fornyelse af boligens forsyningsledninger og fællesinstallationer indtil disses individuelle forgreninger til / i de enkelte lejligheder.
Andelsforeningen betaler dog for udbedring af skader i lejlighederne, der skyldes forhold opstået udenfor de enkelte lejligheder.
Tvivlsspørgsmål vedrørende denne paragraf afgøres af bestyrelsen.
- 5.2 Såfremt et medlem groft forsømmer sin vedligeholdelsespligt, kan bestyrelsen kræve nødvendig vedligeholdelse foretaget indenfor en nærmere fastsat frist. Foretages den nødvendige vedligeholdelse ikke inden fristens udløb, kan andelshaveren ekskluderes af foreningen med 3. mdr. varsel jvf. § 11,
- 5.3 Andelshaveren er berettiget til at foretage forandringer i boligen.
Enhver forandring skal, inden den bringes til udførsel, godkendes af bestyrelsen.
Forandringen skal udføres håndværksmæssigt forsvarligt og være i overensstemmelse med gældende byggeslovgivning og offentlige forskrifter.
Visse ændringer kræver byggetilladelse.
Ved iværksættelse af arbejder, der kræver byggetilladelse, skal tilladelsen afleveres i



**Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland
matrikel 1597 Sundbyvester kvarter**

kopi til bestyrelsen.

- 5.4 Konstatere der ved overdragelse af andel ulovligheder i henhold til gældende lov skal disse bringes i orden på sælgers regning inden overdragelse kan finde sted. Ulovligheder kan være ulovlig loft- eller vægbeklædning, manglende HFI relæ. Dette gælder også ved overdragelse i forbindelse med dødsfald.
- 5.5 Hvis der sker skade på facade, vinduer, tag eller gårdmiljø, som er forårsaget af en altan, er det ejeren af altanen, der skal betale for at få udbedret skaden. Er det nødvendigt at få en fagmand til at vurdere om en skade er sket p.g.a. en altan er det ejeren af altanen, der skal betale for denne undersøgelse. Det er bestyrelsen, som sørger for at få arbejdet udført.
- 5.6 Det er ikke tilladt at opsætte eller fastgøre paraboler eller andre antenner på ejendommens facade, husmure, altaner eller rækværk.
- 5.7 De følgende paragraffer er gældende for alle altanerne opført i 2019-2020, men ikke for altanerne på adresserne Norgesgade 13, 3 th, Norgesgade 15, 2 th. Norgesgade 17, 2 tv, Hallandsgade 16, 4 th., Hallandsgade 20, 1 tv. og Hallandsgade 20 3tv.

Altanerne på adresserne Norgesgade 13, 3 th, Norgesgade 15, 2 th. Norgesgade 17, 2 tv, Hallandsgade 16, 4 th. mod gården, Hallandsgade 20, 1 tv. mod gården og Hallandsgade 20 3tv. mod gården er etableret som individuelle forbedringer til de pågældende andele. For disse altaner gælder §5.5.

§5.5 gælder ikke for altanerne opført i 2019-2020.

- 5.7.1 De enkelte andelshavere har eksklusiv brugsret til de opførte altaner. Altanerne er dog foreningens ejendom og forbedringsværdien tilfalder derfor hele andelsforeningen. Forbedringsværdien fordeles blandt alle medlemmer i henhold til indskud. Forbedringsværdien afskrives ikke.
- 5.7.2 Andelshavers brug af altan og vedligeholdelse af træværk skal ske jævnt før reglerne i husordenen. Dette er også gældende for tidligere opsatte altaner.
- 5.7.3 Vedligeholdelsen af altanerne påhviler foreningen. Der opkræves et beløb over huslejen til dette. Beløbet opkræves pr. altan pr. altantype. Generalforsamlingen fastsætter disse beløb, når bestyrelsen måtte stille forslag om ændring heraf.

Oliering og slibning af træværk påhviler dog andelshaver. Vedligeholdelsespligten for foreningen omfatter også fornyelse. Andelshaveren skal straks rette henvendelse til bestyrelsen, hvis nødvendig vedligeholdelse eller reparation er påkrævet.

- 5.7.4 Altanerne er finansieret ved optagelse af et 30-årigt fastforrentet lån med afdrag. Ydelsen på dette lån fordeles blandt de modtagende andelshavere således, at foreningens driftsøkonomi ikke påvirkes. Lånet kan ikke indfries af andelshaver, og ydelsen fortsætter på evt. ny andelshaver.
- 5.7.5 Senest 30 år efter altanernes opførelse i 2019-2020 skal generalforsamlingen tage stilling til en eventuel nedsættelse/fjernelse af det månedlige tillæg til boligafgiften for etableringen af altanerne.
- 5.7.6 Betaling af det månedlige tillæg til boligafgiften, sidestilles med almindelig betaling af boligafgift, og



Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland matrikel 1597 Sundbyvester kvarter

kan derfor betragtes som pligtig pengeydelse, hvor manglende betaling kan medføre eksklusion fra foreningen iht. vedtægternes § 11

- 5.8 De 6 små haver i Hallandsgade hører til de lejligheder, som har altan ned til den pågældende have. Stakittet, som afgrænser haverne, tilhører AB Halland. Det er beboerens ansvar at vedligeholde deres have. Stakittet vedligeholdes af AB Halland. Beplantning mod fortovet skal være klippet, så det ikke rager ud over fortovet. Det samme gælder beplantning ud mod opgangsdørene. En grov forsømmelse af haven kan medføre påbud fra bestyrelsen om at få det bragt i orden. Haven må ikke anvendes til opbevaring af effekter af nogen art, og beplantningen må ikke være til gene for andre beboere i ejendommen. Hvis der kommer pålæg fra Københavns Kommune vedr. vedligeholdelsen af haverne, er det beboerens ansvar at bringe dette i orden. Hvis ovenstående ikke overholdes, kan bestyrelsen bringe det i orden på beboerens regning.

§ 6. Husorden

- 6.1. Generalforsamlingen vedtager en husorden, og enhver beboer af andelslejligheden forpligtiget til at overholde denne jvf. § 11.
- 6.2. Ved uoverensstemmelse vedr. husordenen kan der rettes henvendelse til bestyrelsen som har ansvaret for, at husordenen overholdes.

§ 7. Overdragelse og overdragelses sum.

- 7.1. Ønsker en andelshaver at fraflytte ejendommen, skal opsigelse ske med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Fortrinsret til andelen er som følger:

Kun ægtefælle/registeret partner eller samlever som kan sidestilles som ægtefælle, har ret til at overtage andelen. Såfremt vedkommende har haft fælles bopæl med andelshaver i andelen i mindst 2 år op til overdragelsen.

Ved bytning af bolig. Den person som indstilles af andelshaver, så frem overdragelsen sker i forbindelse med bytning af bolig til anden andelslejlighed eller lejelejlighed.

Ventelister. Bestyrelsen fører ventelister efter følgende anciennitet.

Intern venteliste: For andelshavere med mindst 2 års anciennitet, og hvor hele husstanden i en andel ønsker at fraflytte deres nuværende andel til en anden andel i foreningen.

Andelshavere med længst anciennitet i andelsboligforeningen har første ret. Ved køb af anden andel i foreningen vil købers anciennitet gælde fra købet af den nyeste andel.

Børneventelisten: Børn af andelshavere med mindst 5 års anciennitet, og hvor der kan fremvise fødselsattest /adoptionpapirer kan komme på børnelisten. Fraflytter andelshaver sin lejlighed kan børn ikke længere stå på børneventelisten.

Ekstern venteliste: Kun fuldmyndige ansøgere kan optages på listen. Ansøgere skal en gang årligt (i marts måned) bekræfte ansøgningens opretholdelse for at blive på listen.

Er andelen fortsat ledig efter forsøg på overdragelse efter ovennævnte retningslinjer, vil andelshaver kunne sælge frit.



**Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland
matrikel 1597 Sundbyvester kvarter**

- 7.2. Kun ægtefælle/registeret partner eller samlever som kan sidestilles som ægtefælle, og som har haft fælles bopæl med andelshaver i andelen i mindst 2 år, har krav på opskrivning på andelsbevis. Det er alene for samlever at to års kravet er gældende.
- 7.3. Andelshavere kan ikke opsigte deres medlemskab af foreningen og brugsretten til boligen men kan alene udtræde efter reglerne i § 7.1.
- 7.4. Fremleje af andelslejlighed vil kun kunne finde sted i særlige tilfælde og højst for 2 år, og kun med bestyrelsens godkendelse. Der skal udfærdiges en fremlejekontrakt.
- Udlejning af dele af andelslejlighed må kun finde sted med bestyrelsens godkendelse, og der skal udfærdiges en lejekontrakt. Andelshaver har det fulde ansvar for lejer i henhold til boligafgift, husorden og vedtægter mv.
- Fremlejer/lejer nyder ingen præferencerettigheder.
- 7.5. Overdragelses sum.
- Prisen for andelen skal godkendes af bestyrelsen.
Bestyrelsen kan kun godkende en rimelig pris og højst et beløb opgjort efter nedenstående retningslinjer.
- a) Værdien af andelen i foreningens formue sættes til den pris, der er fastsat på den seneste årlige generalforsamling.
Andelens pris fastsættes under iagttagelse af reglerne i lov om andelsforeninger og andre bofællesskaber.
Generalforsamlingens prisfastsættelse er bindende, selvom der lovligt kunne have været fastsat en højere pris.
- b) Værdien af forbedringer i boligen ansættes til anskaffelsessummen med fradrag af eventuel værdiforringelse på grund af alder og slitage.
- c) Værdien af inventar, der er særligt tilpasset eller installeret i boligen, fastsættes under hensynstagen til anskaffelsespris, alder og slitage.
- d) Der anvendes altid uvildig syns- og skønsmænd bestilt af foreningen og betalt af sælger.
- 7.6. Salg af lejligheder sker som beskrevet i ”Retningslinjer for salg af lejligheder i A/B Halland”.

§ 8. Samlivsophævelse.

- 8.1. Ved ophævelse af samliv mellem
- ægtefæller og registrerede partnere
 - samlever, som kan sidestilles som ægtefælle og som har haft fælles bopæl med andelshaver i mindst 2 år.



**Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland
matrikel 1597 Sundbyvester kvarter**

Er den, der efter parternes egen eller myndighedernes bestemmelse, som bevarer retten til boligen, og er berettiget til at fortsætte medlemskab og beboelse af andelsboligen.

§ 9. Forsømmelse.

9. Såfremt en andelshaver forsømmer sin pligt til at bebo den til andelen svarende lejlighed, har bestyrelsen pligt til at sælge lejligheden for andelshaverens regning jvf. §7.1. og §7.2. Andelshaveren hæfter for den fulde boligafgifts betaling indtil lejligheden er solgt.

§ 10. Dødsfald

- 10.1 Ved et medlems død overgår retten til andelen til efterladte ægtefælle eller samlever som kan sidestilles som ægtefælle, eller lovlige arvinger. Uden at en sådan overgang betragtes som overdragelse i henhold til vedtægterne.

Dog kan bestyrelsen kræve, at lejligheden bliver vurderet i tilfælde af at den, som arver retten til lejligheden, ikke har boet i lejligheden samtidig med den nu afdøde andelshaver.

§ 11. Eksklusion

- 11.1. Bestyrelsen kan ekskludere et medlem og bringe vedkommendes brugsret til ophør i følgende tilfælde:
- Når et medlem er i restance med boligafgifterne eller andre ydelser, der skal erlægges sammen med denne, og medlemmet ikke har berigtiget restancen senest 3 dage efter at skriftligt påkrav herom er kommet frem til medlemmet.
 - Når et medlem groft forsømmer sin vedligeholdelsespligt
 - Når et medlem optræder til alvorlig skade eller ulempe for foreningens virksomhed eller andre andelshavere, betinger sig en større pris end godkendt af bestyrelsen i forbindelse med overdragelse af andelen eller gør sig skyldig i forhold svarende til, hvad der efter lejelovens bestemmelser berettiger ejeren til at ophæve lejemålet.
 - Når et medlem tilsidesætter nærværende vedtægter.

Efter eksklusionen kan bestyrelsen disponere efter reglerne i § 9.

- 11.2. Et medlem, som er ekskluderet af A/B Halland, har ikke senere krav på at blive medlem.

§ 12. Generalforsamling.

- 12.1. Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen.
- 12.2. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden 15. april med følgende dagsorden:



**Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland
matrikel 1597 Sundbyvester kvarter**

1. Valg af dirigent
2. Godkendelse af bestyrelsens beretning
3. Godkendelse af årsregnskab
4. Godkendelse af driftsbudget, herunder eventuelle større arbejder eller ændring af boligafgiften
5. Valg af bestyrelse og bestyrelsessuppleanter
6. Behandling af indkomne forslag
7. Andre valg
8. Orientering fra udvalg
9. Eventuelt

§ 13. Indkaldelse, afstemning, protokollat m.v.

- 13.1. Generalforsamlingen indkaldes skriftligt med 3 ugers varsel, der dog ved ekstraordinær generalforsamling om nødvendigt kan forkortes til 8 dage. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for generalforsamlingen.
- 13.2. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når en ordinær generalforsamling, et bestyrelsesflertal eller 1/4 af andelshaverne forlanger det med angivelse af dagsorden.

Hvis en eller flere andelshavere ønsker en ekstraordinær generalforsamling på baggrund af en underskriftsindsamling, skal samtlige andelshavere have dagsorden og formålet med den ekstraordinære generalforsamling på skrift og varsles om, at man kommer rundt og indsamler underskrifter. Dette skal ske senest 3 dage før der indsamles underskrifter.
- 13.3. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.
Et forslag kan kun behandles på generalforsamlingen, såfremt dette er nævnt i indkaldelsen, eller andelshaverne skriftligt er gjort bekendt med det senest 4 dage før generalforsamlingen.
- 13.4. Adgang til at deltage i generalforsamlingen samt til at stille forslag, har enhver andelshaver.
Endvidere har andelshavernes husstandsmedlemmer adgang.
Bestyrelsen har lov til at invitere evt. rådgivere til at give møde for generalforsamlingen.
- 13.5. Hver andel giver 1 stemme. En andelshaver kan kun give fuldmagt til en anden andelshaver, herunder samboere, der er påført andelsbeviset.
Ingen andelshaver kan dog frembære mere end 1 fuldmagtsstemme foruden sin egen stemme.
- 13.6. Generalforsamlingen tager beslutning ved simpelt flertal, undtagen hvor det drejer sig om vedtægtsændringer, iværksættelse af større arbejder, hvis finansiering kræver forhøjelse af boligafgiften med mere end 40 % eller foreningen opløsning. Se § 13.7 og § 13.8.
Dog skal mindst 1/5 af andelshaverne være repræsenteret.
Skriftlig afstemning finder sted efter dirigentens bestemmelse eller på begæring af mindst 5 medlemmer.



**Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland
matrikel 1597 Sundbyvester kvarter**

- 13.7. Forslag om vedtægtsændring eller om iværksættelse af arbejder, hvis finansiering kræver forhøjelse af boligafgiften med mere end 40 %, kan kun vedtages på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af andelshaverne er repræsenteret og med mindst 2/3 flertal.
Er der ikke mindst 2/3 af andelshaverne repræsenteret på generalforsamlingen, men stemmer mindst 3/4 af de fremmødte for forslaget, kan der indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling, og på denne kan forslaget endeligt vedtages med mindst 2/3 flertal, uanset de fremmødtes antal.
- 13.8. Forslag om foreningens opløsning kan kun vedtages med et flertal på mindst 3/4 af samtlige andelshavere.
Er der ikke 3/4 af andelshaverne til stede på generalforsamlingen, men stemmer et flertal på 3/4 af de fremmødte for forslaget, kan der indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling, og på denne kan forslaget endeligt vedtages med mindst 3/4 flertal, uanset de fremmødtes antal.
- 13.9. Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent
- 13.10. Der føres referat ved generalforsamlingen. Referatet underskrives af dirigenten og hele bestyrelsen. Referatet udsendes til andelshaverne senest en måned efter generalforsamlingens afholdelse.
- 13.11. Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningen og til at udføre generalforsamlingens beslutninger.

§ 14. Bestyrelsen

- 14.1. Bestyrelsen består af 5 medlemmer og konstituerer sig selv med: Formand, næstformand, sekretær og kasserer.
- 14.2. Bestyrelsesmedlemmerne vælges på generalforsamlingen for 2 år med 2 på valg et år og 3 på valg næste år.
- 14.3. Der vælges 2 suppleanter til bestyrelsen. Valget gælder for 1 år.
- 14.4. Såfremt et bestyrelsesmedlem fratræder i valgperioden, indtræder suppleanten i bestyrelsen for tiden indtil næste generalforsamling.
Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved fratræden bliver mindre end 3 indkaldes generalforsamlingen til suppleringsvalg af bestyrelse for tiden indtil næste ordinære generalforsamling.
- 14.5. Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandling af en sag, så fremt han/hun eller en person, som vedkommende er beslægtet eller besvogret med eller har lignende tilknytning til, kan have særinteresser i sagens afgørelse. Familienmedlemmer i op og nedstigende linje kan ikke indgå i bestyrelsen på samme tid.
- 14.6. Sekretæren skriver et referat fra bestyrelsesmødet, der godkendes på det efterfølgende bestyrelsesmøde og arkiveres.
- 14.7. Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden.



**Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland
matrikel 1597 Sundbyvester kvarter**

- 14.8. Foreningen tegnes af formanden og 2 andre bestyrelsesmedlemmer i forening.
- 14.9. For at bestyrelsen skal være beslutningsdygtig, skal mindst 3 bestyrelsesmedlemmer være til stede.
- 14.10. Bestyrelsen er bemyndiget til at antage den juridiske, tekniske og praktiske bistand der er nødvendig for ejendommens drift.
- 14.11. Bortset fra en mindre kassebeholdning hos kassereren til mindre løbende udgifter, skal foreningens midler indsættes på konti i pengeinstitut.
- 14.12. Lån på 100.000 kr. og derover skal, inden de optages, forelægges og godkendes på generalforsamlingen.

§ 15. Regnskab og revision.

- 15.1 Foreningens årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med anerkendt regnskabsskik og underskrives af hele bestyrelsen. Regnskabsåret er kalenderåret,
- 15.2 I forbindelse med udarbejdelse af årsregnskab samt det kommende års budget, udarbejdes forslag fra bestyrelsen til de priser på andele, som generalforsamlingen kan godkende for tiden indtil næste ordinære generalforsamling. Forslaget medtages som note i regnskabet.
- 15.3 Foreningen får revideret sit regnskab hos en registreret eller statsautoriseret revisor.
- 15.4 Det reviderede, underskrevne årsregnskab samt forslag til driftsbudget udsendes til andelshaverne samtidig med Indkaldelse til den ordinære generalforsamling.

§ 16. Opløsning.

- 16.1. Opløsning ved likvidation forestås af 2 likvidatorer, der vælges på generalforsamlingen.
- 16.2. Efter realisation af foreningen aktiver og betaling af gælden, deles den resterende formue mellem de til den tid værende medlemmer i forhold til andelens størrelse.

Således vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 15. april 2005 samt tilføjelse af § 5.5. på ekstraordinær generalforsamling den 6. maj 2010 samt ændring af § 7 og 12 på



**Vedtægter for Andelsboligselskabet Halland
matrikel 1597 Sundbyvester kvarter**

ekstraordinær generalforsamling den 31. maj 2012 samt tilføjelse af § 5.6 på ekstraordinær generalforsamling den 8. februar 2015 samt ændring af § 12 stk. 12.2 på ekstraordinær generalforsamling den 1. december 2015. Samt ændring af § 13.10 vedtaget på ordinær generalforsamling den 27. marts 2017 og den 21. juni 2017. Samt ændring af § 13.2 vedtaget på ordinær generalforsamling den 11. april 2018. Samt tilføjelse af § 5.7, § 1.5 og ændring af § 14.5 vedtaget på ekstra ordinær generalforsamling den 31. august 2021. Samt ændring af § 7.1, 7.2, 7.4, 7.6, 8.1, 8.2, 10.1 vedtaget på ordinær generalforsamling den 24. marts 2022

Bestyrelsen:

Heidi Simonsen
Connie Holst
Balthazar W. Lerche Aasen
Anne Lea Nørholm
Cecilie Qvist Geysner

Underskrives med NemID, se sidste side

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Connie Holst

Som Kasserer
På vegne af A/B Halland (matrikel 1597)
PID: 9208-2002-2-848522600331
Tidspunkt for underskrift: 06-05-2022 kl.: 07:05:29
Underskrevet med NemID

NEM ID

Cecilie Qvist Geysner

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af A/B Halland (matrikel 1597)
PID: 9208-2002-2-580239800673
Tidspunkt for underskrift: 03-05-2022 kl.: 12:29:42
Underskrevet med NemID

NEM ID

Anne Lea Nørholm

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af A/B Halland (matrikel 1597)
PID: 9208-2002-2-574723832352
Tidspunkt for underskrift: 03-05-2022 kl.: 11:17:53
Underskrevet med NemID

NEM ID

Heidi Simonsen

Som Bestyrelsesformand
På vegne af A/B Halland (matrikel 1597)
PID: 9208-2002-2-457783321997
Tidspunkt for underskrift: 03-05-2022 kl.: 22:00:49
Underskrevet med NemID

NEM ID

Balthazar William Lerche Aasen

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af A/B Halland (matrikel 1597)
PID: 9208-2002-2-569263297361
Tidspunkt for underskrift: 14-05-2022 kl.: 08:27:39
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 7966fbQzrmHW247559363